【서울에너지공사 NCS 기반 채용 직무기술서: 회계관리】

NCS 분류체계			
대분류	중분류	소분류	세분류
02. 경영·회계·사무	03. 재무·회계	02. 회계	01. 회계·감사

공사 주요업무	○ 재무회계와 자금 운용을 총괄하여 회계 투명성과 재정 건전성 확보 ○ 결산·재무분석을 통해 경영 의사결정을 지원
NCS 능력단위	○ **(회계)** 01. 전표관리 / 02. 자금관리 / 04. 결산처리 / 05. 회계정보시스템 운용 / 12. 재무제표작성 / 08. 사업결합회계
직무수행 내용	○ **(회계)** 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 일
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 합격자발표 → 신체검사·임용
필요지식	○ **(회계)** 기업실무에 적용되는 회계관련 규정, 계정과목 체계, 회계순환 과정, 재무제표 및 재무분석, 재무제표 작성 방법에 대한 관련 지식, 회계·결산에 대한 기본 개념
필요기술	○ **(회계)** 계정과목별 명세서 작성 능력, 결산 정리사항 분류 능력, 수익·비용에 대한 평가 능력, 자산·부채·자본에 대한 평가 능력, 회계감사 대응 능력
직무수행 태도	○ 회계관련 규정을 준수하려는 의지, 장부를 정확하게 작성하려는 의지, 결산오류를 방지하기 위한 노력, 결산시기를 준수하려는 노력, 감사준비 자료에 대한 판단력
직업공통 능력	○ 수리능력, 디지털능력, 문제해결능력, 의사소통능력, 자기관리능력, 직업윤리
비고	○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 일부를 공사 경영환경에 맞게 변경하여 작성되었습니다. 향후 공사 경영환경 상황에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다.